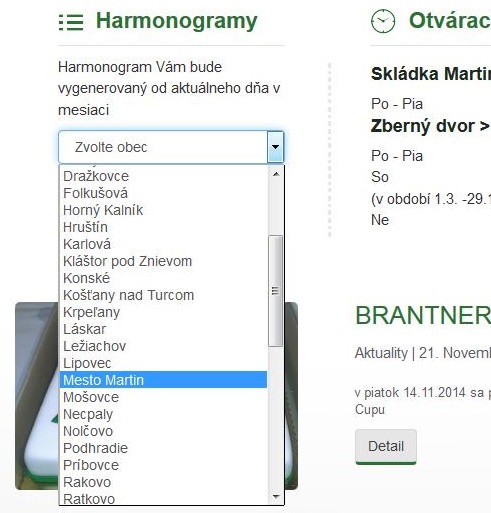
****

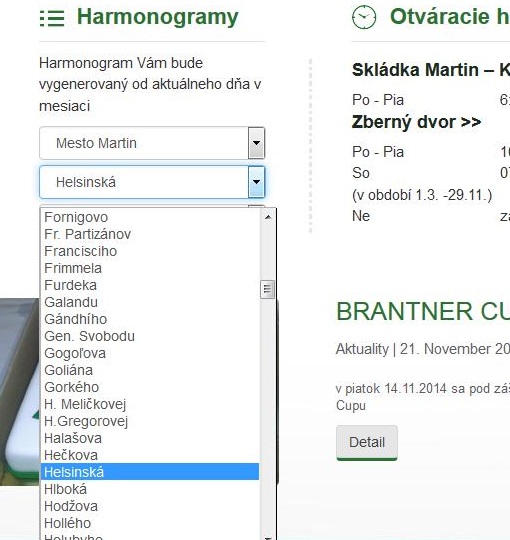
***Manuál pre vygenerovanie harmonogramu***

**Prvý typ je určený na presnú adresu a vygeneruje sa zadaním adresy.**

Krok 1 - Zvoľte mesto alebo obec

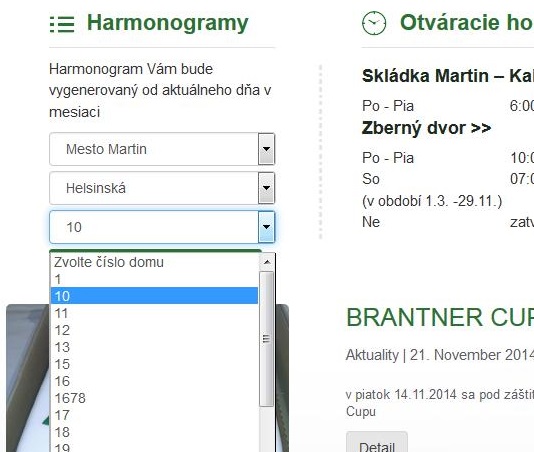


Krok 2 - Zvoľte ulicu. Ak obec nemá ulice, vyberte možnosť „bez ulice“



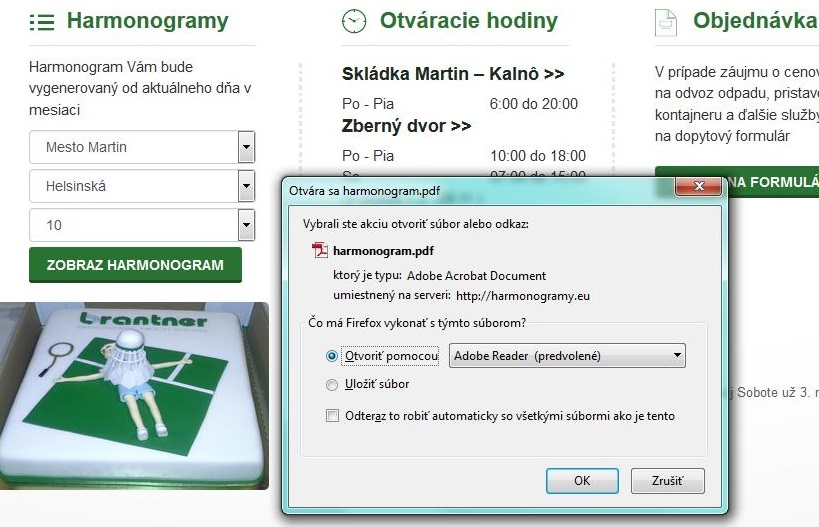
Krok 3 - Zvoľte popisné číslo alebo objekt

/v obci s rovnakou frekvenciou vývozu ponúkne, len možnosť „ platný pre všetky subjekty a popisné čísla v obci“ vygenerovaný harmonogram je platný pre celú obec/.





Krok 4 – Zadajte možnosť „ZOBRAZ HARMONOGRAM“ , systém ponúkne možnosť uloženia alebo zobrazenia . Vyberte si príslušnú možnosť a stlačte „OK“



Krok 5 – systém vygeneruje Harmonogram na zvolenú adresu v podobe PDF.

Tento typ harmonogramu Vám popisuje čo a kedy bude odvezené priamo od Vášho domu, prípadne firmy. Vašou povinnosťou je len sprístupniť /nádobu, vrece/ našim zamestnancom v deň vývozu v čase od **6:00 až do 21:00.**

**Druhý typ je určený pre informáciu o vývoze spoločných kontajnerov na separovaný zber a na služby/ mobilný zber/ ponúkané našou firmou. Harmonogram služieb má len informatívny charakter a termín služby bude vždy potvrdený formou :**

* **v meste vyvesením letáčika**
* **v obci bude potvrdený vyhlásením obecného úradu a na informačných tabuliach.**

Pre vygenerovanie harmonogramu postupujte tým istým spôsobom ako pri generovaní prvého harmonogramu, okrem **kroku dva** – v kolónke **„ Zvoľte ulicu“** nezadávate ulicu, ale musíte zadať možnosť **„vývozy a služby“.**

Ďalej pokračujte ako pri generovaní prvého harmonogramu.

**Harmonogramy budú vygenerované vždy len od aktuálneho dňa v mesiaci.**

**Vysvetlivky:**

**1300 l kontajner - nádoba na sklo „zvon“ a nádoba na šatstvo**

**Mobilný zber - je zber vykonávaný vozidlom, ktoré ma určené stojiská. Využíva sa pri výkupe papiera a zbere elektra**